

**План – график мероприятий по подготовке и проведению
государственной итоговой аттестации учащихся IX и XI классов
на 2024/2025 учебный год**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
Информационное обеспечение учащихся			
1	Информирование учащихся 11 и 9 классов о ГИА (новое в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, выставление итоговых отметок)	Сентябрь 2024 г.	Директор, заместитель директора, классные руководители 9,11 классов
2	Знакомство с демоверсиями по предметам, с тематикой итогового сочинения (изложения) в 11 классе, с процедурой итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Сентябрь 2024 г.	Учителя-предметники
3	Информирование выпускников 9 и 11 классов на классных часах с нормативными документами ГИА-9, ГИА-11	По мере поступления	Заместитель директора, классные руководители 9, 11 классов
4	Размещение на сайте школы нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2024- 2025 учебном году.	Сентябрь 2024г. -июнь 2025 г.	Заместитель директора, технический специалист
5	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов	Октябрь 2024г. – июнь 2025 г.	Заместитель директора
6	Информирование о порядке проведения ГИА (сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ГИА)	Декабрь 2024 г.	Заместитель директора, классные руководители 9, 11 классов
7	Дополнительное информирование выпускников о порядке проведения ГИА	Май 2025 г.	Заместитель директора
Информационное сопровождение родителей			
1	Совместное собрание с родителями (законными представителями) и учащимися 9 и 11 классов. 1. Ознакомление родителей (законных представителей) и выпускников, принимающих участие в ГИА-9, ГИА-11, с результатами ГИА-9, ГИА-11 за 2024 год в сравнении с региональными показателями. 2. Знакомство с демоверсиями по учебным предметам. 3. Система оценивания и минимальное количество	В течение года	Классные руководители 9 и 11 классов, учителя-предметники.

	первичных баллов для получения положительного результата при проведении ГИА. 4. Использование банка заданий при подготовке к ГИА-9, ГИА-11.		
2	Индивидуальные консультирования родителей.	В течение учебного года	Классные руководители 9 и 11 классов, учителя-предметники
3	Родительское собрание: «Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке и успешному прохождению ГИА»: 1. Особенности ГИА-9, ГИА-11 в 2025 г. 2. Информационные ресурсы по вопросам ГИА-9, ГИА-11.	Ноябрь 2024 г.	Заместитель директора, классные руководители 9 и 11 классов
4	Доведение до сведения родителей (законных представителей) рекомендаций по процедуре проведения и психологической подготовке к ОГЭ и ЕГЭ выпускников (Памятки для родителей).	Ноябрь 2024 г., май 2025 г.	Заместитель директора, педагог - психолог
5	Проведение диагностических работ в формате ГИА-9, ГИА-11.	Ноябрь 2024 г, Февраль-март 2025 г.	Заместитель директора
6	Родительское собрание: 1. Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА-9, ГИА-11. 2. Порядок проведения ГИА-9, ГИА-11, правила поведения обучающихся на ГИА-9, ГИА-11. 3. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ГИА-9, ГИА-11. Работа с банком открытых заданий ГИА-9, ГИА-11. 4. Выступление педагога-психолога «Как помочь обучающимся успешно сдать экзамены».	Март 2025 г.	Классные руководители 9 и 11 классов, учителя-предметники
7	Родительское собрание: 1. Порядок окончания учебного года. 2. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9, ГИА-11, о несогласии с выставленными баллами. 3. Порядок информирования о результатах ГИА-9, ГИА-11.	Май 2025 г.	Заместитель директора, классные руководители 9 и 11 классов
8	Размещение информации на официальном сайте школы по вопросам организации и проведения ГИА – 2025.	в период подготовки и проведения ГИА-11 в соответствии с приказом МОиМП, но "Об организации	Заместитель директора

		информационного обеспечения ГИА"	
9	Организация работы телефонных "горячих линий" и «горячих Интернет линий» по вопросам ГИА – 2025.	в период подготовки и проведения ГИА-11 в соответствии с приказом МОиМП, но "Об организации информационного обеспечения ГИА"	Заместитель директора
Психологическое сопровождение ГИА			
1	Диагностика психологической готовности учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.	Январь 2025	Педагог-психолог
2	Психо-коррекционная и развивающая работа с учащимися в соответствии с планом педагога-психолога.	В течение года	Педагог-психолог
3	Профилактическая работа: Выступление на классных часах: «Пути достижения успеха на экзамене», «Как сдать ОГЭ и ЕГЭ» - практические советы. Выступление на родительских собраниях: «Как помочь ребенку подготовиться к ЕГЭ и ОГЭ», «Психологический комфорт в семье во время экзаменов», «Особенности психологической поддержки в период ГИА».	Январь – май 2025 г.	Педагог-психолог
4	Тренинговые занятия «Психолого-педагогическое сопровождение сдачи экзаменов».	Январь — май 2025 г.	Педагог-психолог
5	Тренинговые занятия «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов».	Январь — май 2025 г.	Педагог-психолог
6	Индивидуальное консультирование (учащихся, родителей, педагогов).	В течение года	Педагог-психолог
Организация работы с учащимися			
1	Подробный разбор демоверсий ГИА-9, ГИА-11 в 2025 г.	В течение года	Учителя-предметники
2	Организация дополнительных занятий для учащихся с целью отработки решения заданий базового и профильного уровня ЕГЭ, написанию сочинения в 11 классе, отработки навыков решения заданий ОГЭ.	В течение учебного года	Учителя-предметники
3	Работа с заданиями различной сложности.		
4	Выполнение диагностических и тренировочных работ в формате ГИА-9, ГИА-11.	Ноябрь, февраль, март,	Учителя-предметники, заместитель

		апрель, май учебного 2024-2025 учебного года	директора
5	Знакомство с правилами заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ в соответствии со спецификой предметов.	Ноябрь- Февраль	Учителя- предметники, заместитель директора
6	Проведение пробного итогового сочинения (изложения) с учащимися 11 класса.	Октябрь 2024 г.	Директор, заместитель директора
7	Проведение итогового сочинения (изложения) с учащимися 11 класса.	Декабрь 2024 г.	Директор, заместитель директора
8	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.	Февраль 2025 г.	Директор, заместитель директора
9	Проведение индивидуально-групповых занятий с обучающимися 9, 11 классов для прохождения ГИА-9, ГИА-11 по обязательным предметам, а также предметам по выбору.	В течение года	Учителя- предметники
10	Работа по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 учащихся «группы риска».	В течение года	Учителя- предметники
11	Проведение пробных экзаменов в рамках ГИА-11.	По графику УО	Учителя- предметники, заместитель директора
12	Мониторинг учебных достижений учащихся 9 и 11 классов	В течение учебного года	Учителя- предметники, заместитель директора
Формирование баз данных			
Издание организационно-распорядительной и информационно-справочной документации по вопросам организации и проведения ГИА-9			
1	О назначении ответственных за проведение ГИА-9, ГИА-11, за передачу персональных данных, обеспечение технических требований в рамках подготовки в рамках подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11.	Октябрь 2024 г.	Директор
2	Об организации информационного обеспечения ГИА-9, ГИА-11.	Октябрь- ноябрь 2024 г.	Директор, заместитель директора
3	О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11.	Ноябрь – декабрь 2024 г.	Директор, заместитель директора
4	О сборе сведений в региональную базу данных информационной системы обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11.	Октябрь 2024 г.	Директор
5	О подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку (в рамках ГИА-9).	Февраль 2025 г.	Директор, заместитель

			директора
6	О материалах для проведения ГИА-9, ГИА-11.	Апрель 2025 г.	Директор, заместитель директора
7	Об организации ГИА-9 в форме ГВЭ.	Апрель 2025 г.	Директор, заместитель директора
Организационное обеспечение			
1	Анализ результатов ГИА за 2024 год (статистика участия, сравнение результатов школы с региональными показателями, определение проблемных тем).	Сентябрь 2024 г.	Заместитель директора, учителя-предметники
2	Мониторинг предварительного выбора экзаменов на ГИА-9, ГИА-11.	Октябрь-ноябрь 2024 г.	Классные руководители 9 и 11 классов
3	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ГИА-9, ГИА-11 и использованием результатов ГИА-9, ГИА-11 за 2024 г.	По мере поступления нормативных документов	Директор
4	Оформление и обновление информации на стенде «Государственная итоговая аттестация», обновление странички сайта школы по теме ГИА.	В течение года	Заместитель директора
5	Сбор заявлений на ГИА-9, ГИА-11.	До 01.02.2025 г. До 01.03.2025 г.	Заместитель директора
6	Формирование базы данных: общий список участников ГИА-9, ГИА-11 с указанием предметов.	В соответствии с графиком УО	Заместитель директора
7	Ознакомление учителей-предметников, учащихся и их родителей с расписанием ГИА-9, ГИА-11 в 2025 г.	В соответствии с расписанием	Заместитель директора
8	Подготовка расписания проведения консультаций ГИА-9, ГИА-11.	Сентябрь 2024 г., апрель 2025 г.	Заместитель директора
9	Назначение сопровождающих на ГИА-9, ГИА-11.	Май 2025 г.	Директор
Организация контроля за соблюдением порядка подготовки к проведению ГИА			
1	Обеспечение прохождения педагогическими и руководящими работниками курсов повышения квалификации по подготовке учащихся к ГИА.	По отдельному графику	Заместитель директора
2	Тематический семинар «Эффективность внутришкольного контроля за качеством подготовки выпускников 9 и 11 классов к ГИА».	По итогам 1 и 2 полугодия	Заместитель директора
3	Мониторинг выполнения учебных программ 9, 11 классов.	По итогам 1 и 2	Заместитель директора

		полугодия	
4	Принятие мер по совершенствованию преподавания учебных предметов.	Август-сентябрь 2024 г.	Заместитель директора
5	Заседание школьных методических объединений: - Изучение нормативных документов ГИА учащихся 11,9 классов; - О результат мониторинга учебных достижений учащихся 9-х и 11 классов в рамках подготовки к ГИА; - Рассмотрение результатов контроля «Уровень преподавания предметов в рамках ГИА», организация взаимопосещения уроков п итогам контроля; - Организация и поведение консультаций, дополнительных занятий для подготовки учащихся к ГИА; - Технология подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.	Ноябрь 2024 г.- апрель 2025 г.	Заместитель директора, Руководители ШМО
6	Контроль за проведением учителями – предметниками индивидуально-групповых занятий с учащимися 9, 11 классов, консультаций.	В течение года	Заместитель директора
7	Организация методической помощи педагогам в подготовке учащихся к ГИА при посещении уроков, дополнительных занятий.	В течение года	Заместитель директора
Анализ и предоставление информации о ходе подготовки, проведении и результатах ГИА			
1	Анализ и подведение итогов ГИА – 2024 (средний балл по итогам ГИА, доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог, количество участников ЕГЭ, получивших высокие результаты).	Август 2024 г.	Заместитель директора
2	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ учащихся 9 и 11 классов, о результатах написания итогового сочинения (изложения) в 11 классе, итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.	Декабрь 2024 г. – январь 2025 г., март 2025 г.	Заместитель директора
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Корректировка рабочих программ учебных предметов, по которым проводится ГИА-9, ГИА-11.	Август-сентябрь 2024 г.	Учителя-предметники
2	Планирование прохождения курсовой подготовки на базе ГБОУ ДПО НИРО учителями-предметниками по учебным предметам, по которым проводится ГИА.	Сентябрь 2024 г.	Заместитель директора
3	Проведение совещаний при директоре: 1.Об организации подготовки выпускников 9,11 классов к ГИА в 2025 году. 2.Нормативно-правовая база ГИА в 2024-2025 учебном году, процедура проведения ГИА- 2025. 3. Информация учителей – предметников по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 (Итоги диагностических работ). 4. Итоги контроля за уровнем преподавания предметов в рамках ГИА.	В течение года	Заместитель директора, классные руководители 9 и 11 классов

4	Проведение педагогических советов: 1. Анализ результатов ГИА в 2024 году, ориентиры на будущее; 2. О выдаче аттестата об основном общем образовании, приложения к нему. 3. Результаты итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования. 4. Использование результатов оценочных процедур (ОГЭ, ЕГЭ, мониторинговых исследований качества образования ВПР) в управлении качеством образования на уровне школы. - Готовность учащихся к ОГЭ по русскому языку. - Анализ результатов ЕГЭ по обществознанию и истории с целью выявления проблемных зон учащихся. 5. Результаты итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. 6. О допуске обучающихся 9-х, 11 –го классов к государственной итоговой аттестации. 7. О результатах и качестве подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации. О вручении аттестатов об основном общем и среднем общем образовании.	В течение года (август - июль)	Администрация, классные руководители 9,11 классов, учителя – предметники.
Обучение лиц, привлекаемых к ГИА-9, ГИА-11			
	Организация и проведение обучения:		
1	- лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку (в рамках ГИА-9) - лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (в рамках ГИА-11)	Январь 2025 г. Ноябрь 2024 г.	Директор
2	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	По расписанию курсовой подготовки НИРО	Заместитель директора
3	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ	Октябрь 2024 г.- апрель 2025 г.	Заместитель директора
4	участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	Октябрь 2024 г.- апрель 2025 г.	Заместитель директора