

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
городского округа Перевозский Нижегородской области
«Средняя школа №2 г. Перевоза»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора школы
от 01.09.2022 г. № 112/12 - ПД

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая
программа социально-гуманитарной направленности
"Журналистика"
объединения дополнительного образования
"Журналистика"
(стартовый уровень)
Возраст учащихся: 13-17 лет
Срок реализации: 1 год**

Автор-составитель
Андрянова Светлана Николаевна
педагог дополнительного образования
старший вожатый

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

 Э.В. Солодова

от 01.09.2022 г. № 112/12- ПД

г. Перевоз
2022-2023 учебный год

1. Пояснительная записка

Актуальность программы. Изменение информационной структуры общества требует нового подхода к формам работы с детьми. В настоящее время получили широкое развитие следующие средства информации: компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети. Новые информационные технологии должны стать для подрастающего поколения инструментом для познания мира и осознания себя в нём.

Изучение основ журналистики нацеливает учащихся на исследовательскую работу, которая способствует развитию теоретического, творческого мышления, формированию операционного мышления, направленного на развитие навыков и умений применения современных компьютерных технологий. Конкретную тематику статей учащиеся выбирают в зависимости от собственных интересов и возможностей.

Необходимо одновременно помогать учащимся в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказаться о своём социальном, политическом окружении.

Программа имеет социально - педагогическую направленность. Данная программа может быть использована педагогами дополнительного образования.

Дополнительная общеобразовательная программа предназначена для детей школьного возраста 13-17 лет, рассчитана на 1 год обучения (1 раз в неделю – 39 часов).

Нормативные документы

Настоящая программа разработана на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Конвенции о правах ребенка от 02.11.1989 г.,
- Конституции РФ от 12.12.1993 г.,
- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения г.о. Перевозский Нижегородский области «Средняя школа №2 г. Перевоза», утвержденного постановлением администрации г.о. Перевозский Нижегородской области от 31.01.2018 г. № 35-ПД
- Положения о дополнительном образовании, утверждённого приказом директора школы от 12.01.2015 г. № 2/12 – ПД.

Новизна программы состоит в том, что дети интересуются журналистикой, планируют свою дальнейшую взрослую деятельность в данной области. Программа направлена на развитие способности не только к правильной, но и выразительной, воздействующей на ум и чувства читателя или слушателя речи. Изучение журналистики должно содействовать расширению кругозора учащихся, воспитанию у них стилистического чутья, закреплению умений и навыков коммуникативно-целесообразного отбора единиц языка, развитию и совершенствованию способностей создавать и оценивать тексты различной стилевой принадлежности.

Навыки, которые предполагается выработать в процессе изучения курса, окажутся полезными как для построения устного сообщения, так и для написания заметок и статей в газету. В этом **новизна данной программы.**

Отличительные особенности программы заключаются в том, что содержание программы объединено в 6 тематических модулей, каждый из которых реализует отдельную задачу. Все образовательные модули предусматривают не только усвоение теоретических знаний, но и формирование деятельностно - практического опыта. Практические задания способствуют развитию у детей творческих способностей, умению создавать авторские модели.

Данная программа универсально подходит для работы, как с одаренными детьми, так и с ребятами, имеющими средний уровень способностей. Программа позволяет развивать способности у всех детей, к каждому предусмотрен индивидуальный подход, учитывающий его особенности.

Программа является *общеразвивающей, ознакомительной, краткосрочной*. Рассчитана на 13-17 летних детей, со сроком реализации 1 год (39 часов). Занятия проводятся 1 раз в неделю по 1 занятию по 40 минут, на базе МАОУ «СШ №2 г. Перевоза» в кабинете №308.

Формы организации образовательного процесса

Основной формой обучения являются практические занятия. Также предусматриваются следующие формы организации деятельности: индивидуальная, фронтальная, коллективное творчество. Для достижения цели и выполнения задач программы используются современные методики обучения основам журналистики. Занятия проводятся с учетом возрастных и психологических особенностей на основе дифференцированного подхода.

Формы теоретических занятий: учебные занятия, практические занятия, коллективные или групповые работы, беседы с просмотром демонстрационного материала.

Формы практических занятий: различные экскурсии, встречи с сотрудниками газеты «Новый путь», творческие задания, презентации, коллективное творчество.

Программа построена на основе следующих принципов:

-принципы культуросообразности - ориентация на потребности детей, адаптацию к современным условиям жизни общества, учитывая культурные традиции родного края;

-принципы природосообразности - учёт возрастных возможностей и задатков обучающихся при включении их в разные виды деятельности;

-принцип дифференцированности и последовательности - в программе чередуются различные виды и формы занятий, в то же время идёт усложнение приёмов работы, разумно чередуется нагрузка;

-принцип креативности - развитие творческих способностей ребёнка, выражающееся в том, что в ходе реализации данной программы доминирует творческое начало и творчество, рассматриваемое как критерий оценки личности и отношений в коллективе;

-принцип гуманизации - ребёнок является основой ценностей общекультурного человеческого социума, предполагает уважительное отношение к личности учащегося;

Организационно-педагогические условия реализации программы:

Материально-технические условия:

В кабинете №308 проводятся занятия по Журналистике, общей площадью кв. м.

Учебно-методические и информационное обеспечение программы:

Кабинет укомплектован методической литературой, дидактическим, наглядным материалом, видеоматериалом, аудиоматериалом (музыкальный материал к занятиям, физминутки) и др.

Методы реализации программы:

Методы, в основе которых лежит способ организации занятия.

словесный (устное изложение, беседа, рассказ, лекция и т.д.);

рассказ педагога, беседа (задаваемые детям вопросы ориентируют их на необходимость рассуждать, анализировать, стимулируют самостоятельный поиск решения познавательной задачи);

практический и игровой (выполнение работ по инструкционным картам, планам и др.), упражнения и игры для развития мотивации и интеллекта. Упражнения и игры для развития навыков работы с текстом. Игровые упражнения на развитие умения ориентироваться в жанровом своеобразии текстов. Игровые

упражнения на развитие зрительного восприятия, свойств внимания и наблюдательности, умение вести диалог. Написание материала по заданной теме.

Наглядный (показ видео и мультимедийных материалов, иллюстраций, наблюдение, показ (выполнение) педагогом, работа по образцу и др.); демонстрация способов действий, показ образца.

Методы, в основе которых лежит уровень деятельности детей.

объяснительно-иллюстративный (дети воспринимают и усваивают готовую информацию);

репродуктивный (учащиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности);

частично-поисковый (участие детей в коллективном поиске, решение поставленной задачи совместно с педагогом);

исследовательский (самостоятельная творческая работа учащихся).

Цель программы: овладение учащимися навыками журналистского мастерства; раскрыть творческий потенциал учащихся в сфере журналистики.

Задачи:

Обучающие:

- повышение интереса к учебе через самостоятельную исследовательскую работу;
- совершенствование и развитие навыков литературного творчества;
- повышение грамотности.

Воспитывающие:

- сплочение учащихся в единый коллектив для плодотворной работы;
- воспитание информационной культуры;
- выработка деловых качеств и активной жизненной позиции.

Развивающие:

- развитие коммуникативных способностей обучающихся;
- повышение статуса детей в школьном коллективе;
- развитие и реализация творческих способностей обучающихся через журналистскую деятельность.

Ожидаемые результаты:

Оценкой результатов освоения программы является полная реализация программы и выпуск газет «Школьная жизнь».

Метапредметными результатами освоения учащимися содержания программы по формированию умения проектировать свою деятельность являются следующие умения:

- уметь осмысливать задачу, для решения которой недостаточно знаний;
- уметь самостоятельно находить недостающую информацию в информационном поле;
- уметь находить несколько вариантов решения проблемы;
- уметь выдвигать гипотезы;
- уметь устанавливать причинно-следственные связи;
- уметь находить и исправлять ошибки в работе других участников группы.

Личностные результаты

Личностные результаты освоения курса предполагают:

- бережное отношение к слову, языку, осознание их как универсальной ценности;
- умение планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием её реализации;
- умение давать самооценку своего труда, понимание причин успеха/неуспеха деятельности.

Предметные результаты

Предметными результатами освоения учащимися содержания программы по формированию умения проектировать свою деятельность являются следующие умения:

- использовать средства Интернет для нахождения графических иллюстраций, аудио объектов;
- пользоваться цифровым фотоаппаратом и видеокамерой;
- использовать сканер, микрофон и принтер для ввода и вывода информации.

2. Учебный план на 1 год обучения.

№ П/П	Модуль	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации
1.	Вводные занятия	7	
2.	Жанры публицистики	3	
3.	Оформительское дело	14	
4.	Программа Publisher	7	
5.	Работа над номерами газеты	7	
6.	Итоговое занятие	1	
Итого		39 ч	

3. Рабочая программа (учебно – тематический план)

№	Дата	Темы занятий	Количество часов			Форма контроля
			Всего	Теория	Практика	
Тема №1.		Модуль 1 Вводное занятие	7			
1.1.	01.09	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ. Ознакомление с направлениями деятельности объединения «Журналистика», цель и задачи.	1	1	-	-
1.2.	08.09	История	1	1	-	-

		журналистики.				
1.3.	15.09	Журналистика как профессия.	1	1	-	-
1.4.	22.09	Печатные издания и их роль.	1	1	-	-
1.5.	29.09	Газета. Какой она должна быть?	1	1	-	-
1.6.	06.10.	Газетная статья - основа газеты.	1	1	-	-
1.7.	13.10	Экскурсия в редакцию газеты «Новый путь».	1	1	-	-
Тема №2		Модуль 2 Жанры публицистики	3			
2.1.	20.10	Зачем в журналистике жанры? В чем разница между материалом, интервью, зарисовкой, репортажем и заметкой.	1	1	-	-
2.2.	27.10	Статья. Правила написания статьи. Роль статьи в газетах и журналах. Анализ газетных статей. Плагиат. Авторство и соавторство.	1	1	-	-
2.3.	03.11	Главные советы или 5 принципиальных положений, которые определяют профессиональное отношение журналиста к собеседнику. Требования к профессии. Кодекс чести журналиста. Плюсы и минусы. Профессиональный риск.	1	1	-	-
Тема №3		Модуль 3 Оформительское	14			

		дело				
3.1.	10.11	Изучение шрифта. Знакомство с видами шрифта по различным изданиям периодической печати.	1	1	-	-
3.2.	17.11 24.11	Упражнения в написании современным шрифтом. Выбор шрифта для определенного по содержанию текста и оформления плакатов.	2	1	1	Практическая работа
3.3.	01.12	Роль фотографии в газете. Что такое «композиция», «портрет», «пейзаж».	1	1	-	-
3.4.	08.12 15.12 22.12	Фотографирование объектов, просмотр работ, их обсуждение, выбор наилучших.	3	-	3	
3.5.	29.12 12.01	Оформление, содержание, структура газет. Виды передовиц, их содержание. Заголовок. Школьная газета. Структура, содержание. Литературные заготовки.	2	1	1	Практическая работа
3.6.	19.01 26.01	Конкурс на лучшее название газеты, выбор девиза, эмблемы.	2	1	1	-
3.7.	02.02 09.02	Решение организационных вопросов. Оформление бейджиков для журналистов.	2	1	1	Практическая работа
3.7.	16.02	Определение	1	1	-	-

		разделов газеты. Придумывание названий разделов. О чем писать в газету?				
Тема №4		Модуль 4 Программа Publisher	7			
4.1.	23.02	Знакомство с настольной издательской программой Publisher. Элементы окна. Терминология.	1	1	-	-
4.2.	02.03 09.03	Основы работы с текстом.	2	-	2	-
4.3.	16.03	Основы работы с иллюстрациями.	2	-	2	-
4.4.	23.03 30.03	Работа над оформлением страницы	2	-	2	Практическая работа
Тема №5		Модуль 5 Работа над номерами газеты	7			
5.1.	06.04	Изготовление фотоколлажа № 1 «Работа в объединении»	1	-	1	Практическая работа
5.2.	13.04 20.04	Разработка выпуска газеты «Школьная жизнь» на тему: «Весенняя неделя ДОБРА»	2	-	2	-
5.3.	27.04	Развлечение «Посвящение в журналисты»	1	-	1	-
5.4.	04.05 11.05	Разработка выпуска газеты «Школьные новости» на тему: «ПРАЗДНИК ПОБЕДЫ!»	2	-	2	Практическая работа
5.5.	18.05	Изготовление фотоколлажа № 2 «Работа в объединении»	1	-	1	-
Тема №6		Модуль 6 Итоговое занятие	1			Промежуто

						чная аттест ация
6.1.	25.05	Оформление выставки выпусков газеты «Школьные новости». Диагностика.	1	-	1	
		Итого:	39	18	21	

Итого по программе 39 ч.

4. Содержание программы

Модуль 1. Введение

Знакомство с правилами техники безопасности. Вводное занятие. Ознакомление с направлениями деятельности объединения дополнительного образования «Журналистика», цель и задачи. История журналистики. Журналистика как профессия. Экскурсия в редакцию «Новый путь». Печатные издания и их роль. Газета. Какой она должна быть? Газетная статья - основа газеты. Журналистские специализации. СМИ. Способы получения информации.

Модуль 2. Жанры публицистики.

Теория: Зачем в журналистике жанры? Игра «Пантомима журналиста». В чем разница между материалом, интервью, зарисовкой, репортажем и заметкой. Статья. Правила написания статьи. Роль статьи в газетах и журналах. Анализ газетных статей. Плагиат. Авторство и соавторство. Главные советы или 5 принципиальных положений, которые определяют профессиональное отношение журналиста к собеседнику. Требования к профессии. Кодекс чести журналиста. Плюсы и минусы. Профессиональный риск.

Модуль 3. Оформительское дело.

Теория: Роль фотографии в газете. Что такое «композиция», «портрет», «пейзаж». Оформление, содержание, структура газет. Виды передовиц, их содержание. Заголовок. Школьная газета.

Структура, содержание. Литературные заготовки. Определение разделов газеты. Придумывание названий разделов. О чем писать в газету?

Практика: Изучение шрифта. Знакомство с видами шрифта по различным изданиям периодической печати. Упражнения в написании современным шрифтом. Выбор шрифта для определенного по содержанию текста и оформления плакатов. Фотографирование объектов, просмотр работ, их обсуждение, выбор наилучших. Конкурс на лучшее название газеты, выбор девиза, эмблемы. Решение организационных вопросов. Оформление бейджиков для журналистов.

Модуль 4. Программа Publisher

Теория: Знакомство с настольной издательской программой Publisher. Элементы окна. Терминология.

Практика: Основы работы с иллюстрациями. Основы работы с текстом. Работа над оформлением страницы.

Модуль 5. Работа над номерами газеты

Практика:

- Изготовление фотоколлажа № 1 «Работа в объединении».

- Разработка выпуска газеты «Школьные новости» на тему: Весенняя неделя ДОБРА». Разборка тематики номера: обсуждение темы, определение с разделами, статьями номера. Сбор материала: оформление статьи «История мероприятий». Подготовка материалов к печати: написание статей, редактирование, подбор иллюстраций, редактирование фотографий. Верстка газеты.

- Развлечение «Посвящение в журналисты»

- Разработка выпуска газеты «Школьные новости» на тему: «ПРАЗДНИК ПОБЕДЫ!». Разборка тематики номера: обсуждение темы, определение с разделами, статьями номера. Сбор материала: встречи с ветеранами, оформление статьи. Подготовка материалов к печати: написание статей, редактирование, подбор иллюстраций, редактирование фотографий. Верстка газеты.

- Изготовление фотоколлажа № 2 «Работа в объединении»

Модуль 6. Итоговое занятие.

Практика: Промежуточная аттестация. Оформление выставки выпусков газеты «Школьные новости». Подведение итогов.

Формы контроля и аттестации.

Для полноценной реализации данной программы используются текущий и промежуточный виды контроля. В рамках текущего контроля проводится оценка теоретической и практической подготовки учащихся.

Формы текущего контроля теоретической подготовки: викторины, тесты, зачет, творческая работа, конкурсы, акции.

Формы текущего контроля практической подготовки: тесты, конкурсы, практические задания, презентации.

Результаты текущего контроля анализируются педагогом дополнительного образования по следующим уровням:

Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- высокий уровень – обучающийся освоил весь объем знаний по Журналистике 100%, предусмотренных программой за конкретный период;
- средний уровень – у обучающихся объем усвоенных знаний по Журналистике составляет 50%;
- базовый уровень – обучающийся овладел менее чем 20% объема знаний предусмотренных программой; испытывает затруднения в применении теоретических знаний, слабо применяет их на практике, не полно отвечает на вопросы.

Критерии оценки уровня практической подготовки:

- высокий уровень – обучающийся овладел на 100% практическими умениями и навыками;
- средний уровень – у обучающихся объем усвоенных практических знаний и умений на 50%, в основном выполняет задания на основе образца с двумя ошибками.
- Базовый уровень – обучающийся овладел менее чем 20% предусмотренных программой, испытывает серьезные затруднения при выполнении практических работ; учащийся в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога.

Формы проведения промежуточной аттестации.

В рамках промежуточной аттестации проводится оценка теоретической и практической подготовки.

Форма аттестации теоретической подготовки: тестовая работа.

Практические знания оцениваются в соответствии с уровнем правильных ответов при прохождении тестов выполнения практических заданий.

Промежуточная аттестация по итогам учебного года проводится самостоятельно педагогом дополнительного образования. Сроки проведения промежуточной аттестации - с 18 по 25 мая.

Оценка, оформление и анализ результатов промежуточной аттестации.

Для определения уровня обученности учащихся по дополнительной общеразвивающей программе используется система оценивания теоретических знаний и практической подготовки учащихся.

Уровень аттестации учащегося:

- высокий – отлично владеет теоретическими и практическими навыками, применяет их на практике в полном объеме, аргументировано отвечает на вопросы.
- средний – в полном объеме владеет теоретическими сведениями, слабо применяет их на практике, не полно отвечает на вопросы.
- базовый – испытывает затруднения в применении теоретических знаний, слабо применяет их на практике, не полно отвечает на вопросы.

Основным контрольно-измерительным материалом является итоговый протокол, в котором фиксируется в суммарное значение теоретической и практической части прохождения

промежуточной аттестации учащихся.

**Протокол
результатов промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным
общеобразовательным общеразвивающим программам**

МАОУ "СШ №2 г. Перевоза"

20___/20___ учебный год

Объединение: _____

Год обучения: _____

ФИО педагога: _____

Дата проведения аттестации: _____

Форма проведения: _____

Форма оценки результатов аттестации: уровень (высокий, средний, базовый)

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Теоретическая подготовка	Практическая подготовка	Результат
				Уровень аттестации
1.	Иванов И.	Высокий	Высокий	высокий

**5. Методическое обеспечение программы
Материально-техническая база**

Перечень оборудования, необходимого для реализации общеразвивающей программы:

Техническое оснащение:

- компьютер
- проектор
- принтер
- программа Publisher
- фотоаппарат
- интернет
- картотека гимнастики для глаз

Методическое:

- презентации
- просмотр литературы с пошаговыми инструкциями
- просмотр готовых работ
- методические пособия для изучения журналистики

Материально-техническое обеспечение:

- кабинет с компьютерами

Информационное обеспечение:

- обзор аналитической информации;
- оформление газеты «Школьные новости»
- банк данных (разработки уроков, разработки внеклассных мероприятий)
- контрольные тесты

6. Список литературы

1. Нормативно-правовая база

- 1.1. Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 1.2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- 1.3. Письмо Министерства образования Российской Федерации от 18 июня 2003 №28-02-484/16 «Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей»
- 1.4. СанПиН 2.4.4.1251-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)»

2. Литература

- 2.1. Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. М., 1989.
- 2.2. Грабельников А.А. Средства массовой информации постсоветской России. М., 1996.
- 2.3. Искусство разговаривать и получать информацию: Хрестоматия. М., 1993. 303 с.
- 2.4. Методы журналистского творчества; под ред. Горохова В.М. М., 1982.
- 2.5. Мастерство журналиста; Под ред. В.М.Горохова и В.Д. Пельта. М., 1977. 263 с.

3. Интернет-ресурсы:

<http://journalism.narod.ru/>

Библиотека журналиста

<http://www.infohome-altai.ru/node/>

Книги для журналистов

<http://jurnalisti.clan.su/publ/>

Каталог статей журналистам

<http://home.about.com/newsissues/>

Каталог печатных СМИ мира

Оценочные и методические материалы для промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля курса «Журналистика»

Приложение 1

**Вопросы промежуточной аттестации учащихся кружка «Журналистика»
«Магистр информационных жанров»**

1. Какой жанр отличается небольшим объемом и фактологической подачей текста с ответом на основные вопросы?

- а) отчет
- б) интервью
- в) заметка

2. В какой газете публиковались первые заметки?

- а) «Ведомости»
- б) «Юности честное зерцало»
- в) «Северная пчела»

3. Главный элемент репортажа:

- а) Авторская позиция
- б) «Эффект присутствия»
- в) Художественный язык

4. Детальное освещение события по авторскому наблюдению – это ...

- а) Интервью
- б) Репортаж
- в) Отчет

5. В интервью не следует...

- а) Переспрашивать собеседника и уточнять его слова
- б) Задавать закрытые вопросы
- в) Выводить мнение собеседника и основываться на нем

6. Отличие портретного интервью:

- а) Анализ фактов
- б) Изучение проблемы
- в) Описание персонажа

7. Жанр, для которого характерно формальное описание уже прошедшего события:

- а) Отчет
- б) Статья
- в) Заметка

8. Какой самый молодой жанр печатной периодики из следующих:

- а) Отчет
- б) Репортаж
- в) Заметка

9. Кто из литераторов не писал в жанре «путевые заметки»?

- а) Радищев А.Н.
- б) Герцен А.И.
- в) Белинский В.Г.

10. Что самое главное в информационных жанрах?

- а) Факт
- б) Анализ

Викторина «Журналина»

«Верю - не верю» (терминологическая)

Вопросы: Верите ли вы, что...

- в заметке очень важны первые 8 слов (да)
- информационное сообщение часто называют хроникой (да)
- заголовок должен отвечать на какой-нибудь один вопрос заметки (нет)
- по одной из версий, слово «газета» происходит от французского «gazette» (да)
- бывает не только заголовок, но и подзаголовок (да)
- реклама бывает открытой или закрытой (нет)
- в газете может быть любое количество полос (нет)
- формат газеты – это количество отпечатанных экземпляров (нет)
- заметка должна отвечать требованиям оперативности, и достоверности (да)
- наблюдение - это способ сбора информации (да)
- первые газеты в России появились в XIX веке (нет)
- есть выражение «Система массовой информации» (нет)

«ОБЪЯСНИ СЛОВО»

- Цитата... (точная, дословная выдержка из текста)
- Фраза... (законченное высказывание)
- Эпиграф... (изречение или цитата, предшествующее тексту)
- Полемика... (спор в печати)
- Жанр... (устойчивая форма произведения)
- Корректор... (сотрудник редакции, который исправляет ошибки)
- Раздел... (часть какого-либо текста)
- Слоган... (девиз рекламного текста)
- Типография... (предприятие, где печатаются газеты)
- Рецензия... (критический отзыв о каком-либо спектакле, фильме, произведении)
- Творчество... (создание новых произведений культуры)
- Верстка... (процесс составления полос газеты, журнала).

«ЧЕТВЕРТЫЙ ЛИШНИЙ»

В каждой строчке исключите 4-е лишнее слово: Определите принцип группировки слов.

РОРКЕТОРК КРОТАДЕР ИТОТАПР ПЕРТРОРЕ
СВЕТКАР ЖПАТРЕРО АПСООЛ АРИБРУК
ПАЯФОРИГИТ КАТДЕСИ ИКРАЯДЕЦ ВНТОЕТАГС
МАЗТАЕК АНЕОЛВЛ ИРЯЗЕНЕЦ ИВЕРТЬНЮ

Ответы

КОРРЕКТОР РЕДАКТОР ПАТРИОТ РЕПОРТЕР
ВЕРСТКА РЕПОРТАЖ ПОЛОСА РУБРИКА
ТИПОГРАФИЯ ДИСКЕТА РЕДАКЦИЯ АГЕНТСТВО
ЗАМЕТКА НОВЕЛЛА РЕЦЕНЗИЯ ИНТЕРВЬЮ

«КРИПТОГРАММА»

Нужно решить криптограмму. Заменяя цифры буквами, вы прочтете два слова, определяющие

качества, которыми должен обладать любой газетный материал.

1 2 3 4 2 5 6 7 8 2 3 4 9

2 10 6 7 11 4 12 5 8 2 3 4 9

1. Что скрывается под буквой «С» в аббревиатуре СМИ?

3 7 6 1 3 4 5 11

2. Бывает художественно-публицистический, разговорный или деловой.

3 4 12 13 9

3. Так называется массовая периодическая печать.

10 7 6 3 3 11

4. Под этим словом скрывается осведомление, сообщение о положении дел или чьей-либо деятельности.

12 8 14 2 7 15 11 16 12 17

5. Эта «деталь» газеты соответствует поговорке: «Лучше один раз увидеть, чем сто раз прочитать».

14 2 4 2 18 7 11 14 12 17

6. Так определяют предмет и содержание рассуждения (в письменном или устном виде).

4 6 15 11

Ответы:

1. Средства. 2. Стилль. 3. Пресса. 4. Информация. 5. Фотография. 6. Тема.

Слова – «Достоверность», «Оперативность».

Приложение 3

Анкета «Мой кружок»

Цель – узнать отношение учащихся к кружку «Юный журналист».

Ход проведения. Учащимся предлагается прочитать утверждение и оценить степень согласия с содержанием по следующей шкале:

4 – совершенно согласен;

3 – согласен;

2 – трудно сказать;

1 – не согласен;

0 – совершенно не согласен.

Утверждения:

1. Я иду на кружок «Юный журналист» с радостью.
2. На кружке у меня обычно хорошее настроение.
3. К руководителю и членам кружка обычно можно обратиться за помощью, советом.
4. Наш кружок – дружный коллектив.
5. На кружке я всегда могу свободно высказать своё мнение.
6. Мне дают задания, к выполнению которых я подхожу ответственно, в радость, интересом.
7. Я стараюсь выполнять задания в срок.
8. Я считаю себя успешным журналистом школьной газеты.
9. Когда я вырасту, из меня получится отличный профессиональный журналист.

Обработка данных. Показателем удовлетворения учащихся деятельностью кружка (У) является частное от деления общей суммы баллов ответов всех учащихся на общее количество ответов. Если У больше 3, то можно констатировать высокую степень удовлетворённости, если же 2 больше У меньше 3, или У меньше 2, то это соответственно свидетельствует о средней и низкой степени удовлетворённости учащихся деятельностью кружка.

